

УХВАЛЕНО  
Рішення Вченої ради  
Вінницького національного  
аграрного університету  
« 17 » 04 2026 р.  
Протокол № 9  
Голова Вченої ради

  
Ігор ДІДУР

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Ректор Вінницького  
національного аграрного університету



Григорій КАЛЕТНИК  
« 17 » 04 2026 р.

Рішення Приймальної комісії  
Вінницького національного  
аграрного університету  
« 16 » 04 2026 р.  
Протокол № 6

## ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання до аспірантури (доктор філософії) та докторантури (доктор наук)  
Вінницького національного аграрного університету в 2026 році

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**на навчання до аспірантури (доктор філософії) та докторантури (доктор наук)**  
**Вінницького національного аграрного університету в 2026 році**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії є ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні (рівнях) вищої освіти, за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, та правила прийому, які затверджено відповідно до закону та цього Порядку (далі – Правила прийому).

Як додаток до Правил прийому, затверджені Правила прийому на навчання до аспірантури (доктор філософії) та докторантури (доктор наук) Вінницького національного аграрного університету в 2026 році діють до 31 грудня 2026 року.

1.2. Вступ до аспірантури та докторантури Вінницького національного аграрного університету (далі – ВНАУ) здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування та відповідно до Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. (зі змінами), Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» № 848-VIII від 25.12.2015 р. (зі змінами), Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року N 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 р. за N 374/45768.

1.3. Прийом на навчання за ступенем доктора філософії проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. Особливості впровадження цього Переліку визначаються наказом Міністерства освіти і науки України.

1.4. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у ВНАУ здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) – денна форма навчання;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору) – заочна форма навчання.

Гранти, які отримав Університет на проведення наукових досліджень можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання громадян України для здобуття ступеня доктора філософії за денною формою здобуття освіти здійснюється виключно за державним замовленням.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми навчання становить чотири роки, а підготовки доктора наук у докторантурі – два роки.

Цей строк може бути подовжено на час академічної або соціальної відпустки, військової служби або тривалої хвороби.

1.6. Рішення про допуск до вступних іспитів в аспірантуру ухвалює приймальна комісія за результатами розгляду всіх поданих документів, визначених Правилами прийому.

1.7. Особи, які навчаються у ВНАУ, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями) за кошти державного або місцевого бюджетів.

1.8. Прийом на навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним та регіональним замовленням) для здобуття ступеня доктора філософії у відокремлених структурних підрозділах ВНАУ та структурних підрозділах університету, які знаходяться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження ВНАУ, не проводиться.

1.9. У Правилах прийому терміни вжито в значеннях визначених Порядком прийому.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ**

2.1. Організацію прийому вступників до аспірантури та докторантури здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора ВНАУ, який є її головою.

Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Вінницького національного аграрного університету, затвердженого Вченою радою університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Положення про приймальну комісію Вінницького національного аграрного університету оприлюднюється на офіційному вебсайті ВНАУ.

2.2. Голова приймальної комісії забезпечує дотримання законодавства України, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії по набору до аспірантури та докторантури.

2.3. Рішення приймальної комісії по набору до аспірантури та докторантури, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ВНАУ.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до аспірантури та докторантури ВНАУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ВНАУ.

2.5. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, оприлюднюються на вебсайті ВНАУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

## **III. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ**

3.1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури ВНАУ приймаються вступники на конкурсній основі на основі НРК7.

3.2. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

3.3. Для здобуття ступеня доктора філософії також приймаються особи, які здобули раніше такий самий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти

3.4. Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями ветеринарного спрямування приймаються особи, на основі НРК7 ветеринарного спрямування.

3.5. Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

3.6. Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

3.7. Тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19 травня 2025 року № 740.

3.8. Перелік ліцензованих спеціальностей, за якими здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії у Вінницькому національному аграрному університеті та відомості щодо їх акредитації подано у таблиці:

Код галузі	Галузь знань	Шифр спеціальності	Найменування спеціальності	Наявність акредитації (орган, що акредитував, номер та дата видачі сертифіката)	Строк дії сертифіката про акредитацію освітньо-наукової програми
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Сертифікат № 2141 від 28.08.2021 р.	01.07.2027 р.
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Сертифікат № 9589 від 11.12.2024 р.	01.07.2030 р.
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11	Машинобудування	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Сертифікат № 2309 від 04.10.2021 р.	01.07.2027 р.
		G13	Харчові технології	-	-
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Сертифікат № 2262 від 04.10.2021 р.	01.07.2027 р.
		H2	Тваринництво	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти, Сертифікат № 2261 від 04.10.2021 р.	01.07.2027 р.
		H6	Ветеринарна медицина	-	-

3.9. Для підготовки в докторантурі до ВНАУ вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

3.10. Перелік галузей знань та наукових спеціальностей, за якими здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня доктора наук у Вінницькому національному аграрному університеті та строки співбесід подано у таблиці:

Код галузі	Галузь знань	Шифр спеціальності	Найменування спеціальності	Строки співбесід	Зарахування на навчання
08	Економічні науки	08.00.03	Економіка та управління національним господарством	протягом року	протягом року
		08.00.04	Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)		
06	Сільськогосподарські науки	06.01.09	Рослинництво	протягом року	протягом року

3.11. Прийом до ВНАУ для підготовки в докторантурі здійснюється відповідно до вимог визначених Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (зі змінами та доповненнями).

#### **ІV. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ**

4.1. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, а також результати ЄВВ з методології наукових досліджень, компонент ЄВІ. **Умовою допуску до вступних випробувань до аспірантури є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 або 2026 роках з оцінкою не менше 100 балів та успішне складання ЄВІ в 2024, або 2025, або 2026 роках, де мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів.**

У передбачених Порядком прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

4.2. Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄВВ з методології наукових досліджень, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ та ЄВВ з методології наукових досліджень здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти.

4.3. Для подання заяв в електронній формі (для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі) **особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО** на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;

пароль для входу до електронного кабінету вступника;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цим Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі - РНОКПП) (екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ).

4.4. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до ВНАУ (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

4.5. В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, екзаменаційні листки ЄВІ / ЄВВ різних років.

4.6. Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4.7. Для здобуття ступеня доктора філософії особи (вступники) подають заяви:

- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника;

- тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

посвідкою на постійне проживання в Україні;  
посвідченням біженця;  
посвідченням особи, яка потребує захисту;

у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній екзаменаційний листок ЄВІ / ЄВВ.

4.8. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ВНАУ (за згодою ВНАУ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

4.9 **Заяви** вступників на участь у конкурсному відборі, оцінюваннях в Університеті у формі вступного іспиту із спеціальності подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

заклад вищої освіти;  
конкурсну пропозицію;  
джерело фінансування:  
за державним замовленням;  
за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

4.10. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника.

**4.11. Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.**

4.12. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

4.13. Основний прийом заяв та документів від вступників до аспірантури розпочинається 07 серпня 2026 року, закінчується 25 серпня 2026 року. Вступні іспити проводяться з 26 серпня по 07 вересня 2026 року.

4.14. Зарахування на навчання в аспірантурі за державним замовленням закінчується не пізніше 14 вересня 2026 року. Зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб закінчується не пізніше ніж 15 жовтня 2026 року відповідно.

4.15. Строки реєстрації особистих електронних кабінетів в ЄДЕБО, реєстрації заяв на проведення вступних випробувань, реєстрації заяв для участі у конкурсному відборі та зарахування вступників для здобуття ступеня доктора філософії наведені у таблицях 1 та 2.

Таблиця 1

## Основний набір до аспірантури за державним замовленням

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання
Реєстрація особистих електронних кабінетів в ЄДЕБО та завантаження необхідних документів	розпочинається <b>01 липня</b>
Особисті електронні кабінети вступників працюють	до 15 жовтня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	розпочинається <b>07 серпня</b> закінчується о 18:00 <b>25 серпня</b>
Проведення вступних випробувань	26 серпня - 07 вересня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі, прийом документів та конкурсний відбір	розпочинається <b>07 серпня</b> закінчується о 18:00 <b>25 серпня</b>
Виконання вимог до зарахування	не пізніше <b>12 вересня</b>
Зарахування на навчання за державним замовленням	до 14 вересня

Таблиця 2

## Додатковий набір до аспірантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору)

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання
Реєстрація особистих електронних кабінетів в ЄДЕБО та завантаження необхідних документів	розпочинається <b>01 липня</b>
Особисті електронні кабінети вступників працюють	до 15 жовтня
Реєстрація заяв на участь у вступних випробуваннях	розпочинається <b>07 серпня</b> закінчується о 18:00 <b>25 серпня</b>
Проведення вступних випробувань	26 серпня - 07 вересня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі, прийом документів та конкурсний відбір	розпочинається <b>15 вересня</b> закінчується <b>14 жовтня</b>
Виконання вимог до зарахування	до 14 жовтня
Зарахування на навчання за кошти фізичних/юридичних осіб (заочна форма)	до 15 жовтня

4.17. Перелік документів, необхідних для участі у конкурсному відборі під час вступу до аспірантури:

1) заява на участь у конкурсному відборі (подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника);

2) результати компонентів ЄВІ та ЄВВ;

3) копія документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20 листопада 2012 р. № 5492/VI;

4) копія документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копія додатка до нього;

5) копія військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць), відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487;

б) резюме;

7) список і копії опублікованих наукових праць і винаходів. Вступники, які не мають опублікованих праць та винаходів, подають до друку статтю у фахове видання України категорії «Б» за спеціальністю на яку вступають;

8) чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

9) папка паперова на зав'язках, 2 конверти з марками по Україні, ручка, 15 аркушів паперу формату А4.

Для вступу до аспірантури за спеціальністю ветеринарного спрямування приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) з відповідної спеціальності ветеринарного спрямування.

4.18. Перелік документів, необхідних для вступу в докторантуру, крім необхідних для конкурсного відбору для вступу в аспірантуру, також включає:

1) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь.

2) особовий листок обліку кадрів;

3) розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту, та копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);

4) письмову характеристику наукової діяльності вступника складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ВНАУ, із згодою надати абітурієнту наукову консультацію в разі його вступу в докторантуру.

4.19. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.20. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії ВНАУ свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

4.21. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.22. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

4.23. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

## **V. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ**

5.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами ЄВІ, ЄВВ, вступного іспиту зі спеціальності, розгляду мотиваційних листів.

5.2. У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ВНАУ має забезпечити відповідні умови для проходження ними вступних іспитів, творчих конкурсів та співбесід.

5.3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3,$$

де:

P1 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P2 - оцінка єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень;

ПЗ - оцінка вступного іспиту із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми;

Предметні коефіцієнти  $K1 = 0,2$ ,  $K2 = 0,2$ ,  $K3 = 0,6$ .

5.4 У разі встановлення додаткових оцінювань в закладі вищої освіти у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень у формулу розрахунку конкурсного балу вносяться додаткові компоненти. Сума предметних коефіцієнтів вступного іспиту із спеціальності або спеціальностей для міждисциплінарної програми та додаткових оцінювань дорівнює 0,6.

5.5 У разі встановлення додаткового оцінювання в закладі вищої освіти для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії або доктора мистецтва (асистентури-стажування) з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, результати складання додаткового оцінювання не використовуються для розрахунку конкурсного балу, проте вступники, які не склали таке оцінювання, до подальшої участі у конкурсному відборі не допускаються.

5.6 При розрахунку конкурсного бала:

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом  $K1$  замість оцінки тесту з іноземної мови ЄВІ;

результат оцінювання в закладі вищої освіти у формі іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄВВ.

5.7. За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

## VI. ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ІСПИТІВ

6.1. Вступні іспити до аспірантури ВНАУ складаються з вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності).

Відеозапис оцінювань вступних іспитів зі спеціальності відбувається з дотриманням вимог, визначених Порядком прийому.

6.2. Результати вступних іспитів зі спеціальності для вступників оцінюються за 100-200 бальною шкалою.

6.3. Для проведення вступних іспитів зі спеціальності до аспірантури створюються фахові предметні екзаменаційні комісії.

6.4. Вступні іспити зі спеціальності до аспірантури проводяться фаховими предметними комісіями, як правило, у кількості 3-5 осіб, які призначаються ректором ВНАУ, і до складу яких включаються доктори наук та доктори філософії (кандидати наук), які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми, або здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між ВНАУ і науковою установою.

6.5. Переведення тестових балів ЄВІ здійснюється відповідно до шкали 100 – 200 балів.

6.6. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення – **100 балів**, а також особи, які забрали документи до участі в конкурсному відборі не допускаються. **Перескладання вступних іспитів не допускається.**

6.7. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

6.8. Апеляції на результати вступних іспитів, що проведені ВНАУ, розглядає апеляційна комісія ВНАУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

6.9. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію у ВНАУ.

6.10. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6.11. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом – від більшого до меншого.

6.12. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника та його складові;

пріоритетність заяви (за наявності);

наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

6.13. Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

6.14. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ВНАУ.

6.15. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті ВНАУ.

6.16. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

## **VII. ЗАРАХУВАННЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ВСТУПНИХ ІСПИТІВ**

7.1. За результатами конкурсного відбору та виконання вимог до зарахування приймальна комісія по набору до аспірантури приймає рішення щодо кожного вступника.

7.2. У разі одержання однакових оцінок, переважне право на зарахування до аспірантури ВНАУ мають вступники:

- особи, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- особи, які мають наукові здобутки (публікації у наукових виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз даних; публікації у наукових фахових виданнях України; участь у наукових конференціях; перемоги у конкурсах наукових робіт та предметних олімпіадах) за обраною спеціальністю;

- особи, які мають рекомендації Вчених рад профільних факультетів.

7.3. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ВНАУ на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті університету у вигляді списку зарахованих.

7.4. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7.5. Про зарахування до аспірантури та докторантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури та докторантури вступнику повідомляється в п'ятиденний строк з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

7.6. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

7.7. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

7.8. Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

7.9. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

7.10. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року N 658, у передбачених законодавством випадках;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіти, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

7.11. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги Правил прийому.

## **VIII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ У ВСТУПНІЙ КАМПАНІЇ**

8.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

8.2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних.

8.3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації N 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом N 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄВВ, але не подолали поріг «склав/не склав» можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту замість ЄВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

## **ІХ. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ДО ЗАКЛАДІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА**

9.1. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про вищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту", "Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України"; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року N 729 "Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб"; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року N 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року N 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за N 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року N 1498 "Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за N 153/34436.

9.2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і

користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

9.3. Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року N 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за N 1146/19884) (далі - іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

9.4. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Корейської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року N 719, а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

9.5. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться на акредитовані освітні програми.

9.6. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у вищій освіті України (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України).

9.7. Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

9.8. Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн - учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

9.9. Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти заклад вищої освіти проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі вищої освіти, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

9.10. У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу вищої освіти легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

9.11. Прийом іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися освіти двічі на рік (перший етап - до 30 квітня, другий - у відповідні терміни, визначені, у Правилах прийому, але не пізніше 01 листопада).

9.12. Прийом іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

9.13. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності) на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

9.14. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9.15. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ВНАУ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

## **X. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ**

10.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цього Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

10.2. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формі, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

10.3. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання в Університеті між Університетом та вступником;

укласти договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців). Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та

резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення.

10.4. Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про навчання в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

10.5. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.6. Після виконання вступником вимог уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)». Статус його інших заяв з пріоритетностями, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

10.7. Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.8. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за державним або регіональним замовленням і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування за заявою з пріоритетністю в розділі V цього Порядку, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням або переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.9. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

10.10. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.11. У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.12. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати

навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

10.13. Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

10.14. Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

## **XI. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ**

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання / невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Виконавець:  
Завідувач відділу  
аспірантури і докторантури  
Світлана ЛОГІНОВА